



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖ โอนเพิ่ม เนื่องด้วยงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเมื่อวันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์จึงประกาศให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔ ๖๖๖ ๒๖๖ หรือทาง เว็บไซต์ อบต. www.phathairin.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิจพุดิ ภูอาจตัน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์
ปฏิบัติหน้าที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลผไทรินทร์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

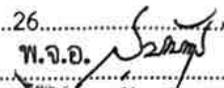
อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลผไทโรรินทร์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

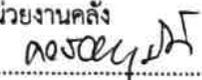
โอนครั้งที่ 6

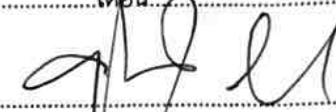
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	25,000.00	25,000.00	5,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	5,000.00	500.00	5,000.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ มีความ จำเป็นที่ต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของบ..... มาคนที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ มีความจำเป็นที่ต้องจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563.ข้อ 26.

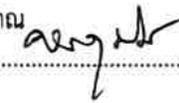
(ลงชื่อ)..... พ.จ.อ. 
(..... (สุบัน วิเศษเนตร))
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

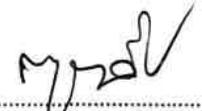
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... 
.....
.....

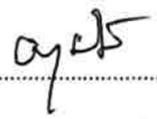
(ลงชื่อ)..... 
(..... (นางพเยาว์ ลาภรัมย์ย์))
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... 
.....
.....

(ลงชื่อ)..... 
(..... นายกิจพุดิ ภูอาจตัน)
ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น..... 
.....
.....

(ลงชื่อ)..... 
(..... นายกิจพุดิ ภูอาจตัน)
ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)