

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓

.....

เนืองด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ โอนเพิ่ม เนืองด้วยงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่ายตามภารกิจอำนาจหน้าที่ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ ได้อนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๓ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์จึงประกาศโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงิน งบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔ ๖๖๖ ๒๖๖ หรือทางเว็บไซต์ อบต. www.phathairin.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุทร ตีบจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ทาสี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรินทร์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดทำเว็บไซต์	20,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการผู้ช่วย ปฏิบัติงาน ป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์การการกุศล	โครงการ สนับสนุน กิจกรรมถึง กาชาดอำเภอ ลำปลายมาศใน การรับบริจาค โลหิต อวัยวะ ดวงตา และการ ช่วยเหลือ ผู้ ประสบภัย	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อใหได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการผู้ช่วย ปฏิบัติงาน ป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	0.00	5,000.00	40,000.00 (+)	45,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ ต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,578,200.00	1,258,888.71	12,000.00 (-)	1,246,888.71	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ ต้องจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ อนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ มีความ จำเป็นที่ต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ต้องจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ .ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563..ข้อ.....26.....
(ลงชื่อ).....พ.จ.อ. (สubin วิเศษเนตร)
(.....หัวหน้าสำนักปลัด.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นที่ต้องจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563..ข้อ.....26.....
(ลงชื่อ).....(นางยุพเยาว์ ลาภรัมย์)
(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....(นางยุพเยาว์ ลาภรัมย์)
(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

ท. 10/2567

(ลงชื่อ).....

ร. 10/2567

(.....นายกิจพล ภู่อจักษ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลไทรินท.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

ร. 10/2567

(.....นายสุพร ตีบจันทร์.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรินท.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....